

**Petunjuk Teknis Pelaksanaan
Sidang Skripsi
Genap TA. 2023/2024**



Ketentuan Umum & Tata Tertib Sidang



01

Mempersiapkan diri

- ✓ Mandi, sarapan dan berdoa semoga Allah SWT memberikan kemudahan & kelancaran.
- ✓ Memakai pakaian sesuai tata tertib
- ✓ Sudah berada dikampus minimal 30 menit sebelum sidang dimulai

02

Menyiapkan materi skripsi (soft cover) & materi presentasi dalam bentuk powerpoint

03

Menyiapkan alat tulis untuk mencatat saran/komentar yang diberikan tim penguji

04

Menjaga ketertiban dan kelancaran proses sidang

- ✓ Tidak diperkenankan membawa orangtua/anggota keluarga/teman kedalam ruang sidang kecuali atas instruksi Dewan Penguji dan materi sidang terkait perusahaan milik keluarga.
- ✓ Tidak diperkenankan memberikan hadiah dalam bentuk apapun kepada Dewan Penguji, Dosen Pembimbing maupun Panitia Sidang.
- ✓ Selebrasi yang mengedepankan nilai-nilai etika dan kesopanan yang dilakukan dengan menjaga ketertiban area kampus.

Perlengkapan yang dibawa

01

Skripsi soft cover 3 rangkap (diserahkan ke BAA Maks H-2)

02

Materi skripsi dalam bentuk *power point*

03

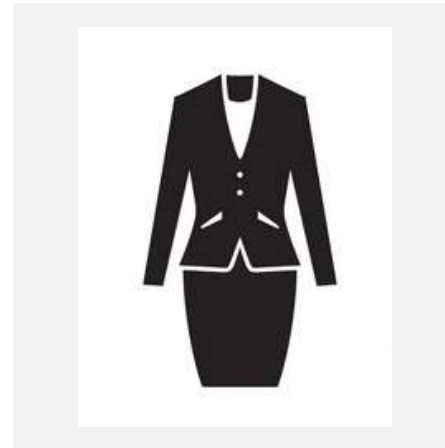
Laptop, Charger & Kabel HDMI

04

Alat tulis



Dress Code



Perempuan

- ✓ Blazer berwarna hitam
- ✓ Rok/celana Panjang berwarna hitam
- ✓ Kemeja dan jilbab berwarna putih/krem
- ✓ Sepatu formal/business formal



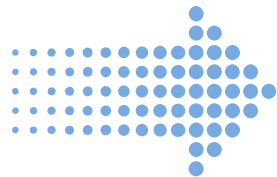
Laki-laki

- ✓ Jas berwarna hitam
- ✓ Celana Panjang berwarna hitam
- ✓ Kemeja berwarna putih/krem
- ✓ Dasi berwarna hitam/biru
- ✓ Sepatu formal/business formal

Alur Proses

Presentasi materi
Skripsi
(±10 – 15 menit)

Presentasi

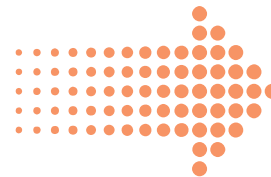


Mulai

Pengarahan &
Pembukaan oleh
Ketua Penguji

Proses Penilaian 7
Input Nilai
(± 10-15 menit)

Penilaian



Tanya Jawab

Pengujian oleh Tim
Penguji
(± 10-15 menit)

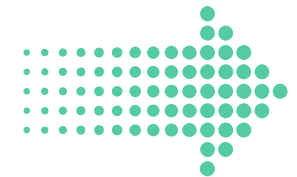
Melalui Email Student
pada jam 20.00 Wib

Pengumuman



Penutupan

Sidang ditutup oleh
Ketua Penguji



Prosedur Perbaikan Sidang

Lembar Pengujian



- ✓ Download melalui LMS EBS
- ✓ Melakukan perbaikan sesuai lembar komentar dari setiap Dosen Penguji
- ✓ Validasi perbaikan hasil sidang dinyatakan dalam bentuk penandatanganan pada formulir pernyataan perbaikan hasil sidang



Pernyataan Perbaikan Sidang

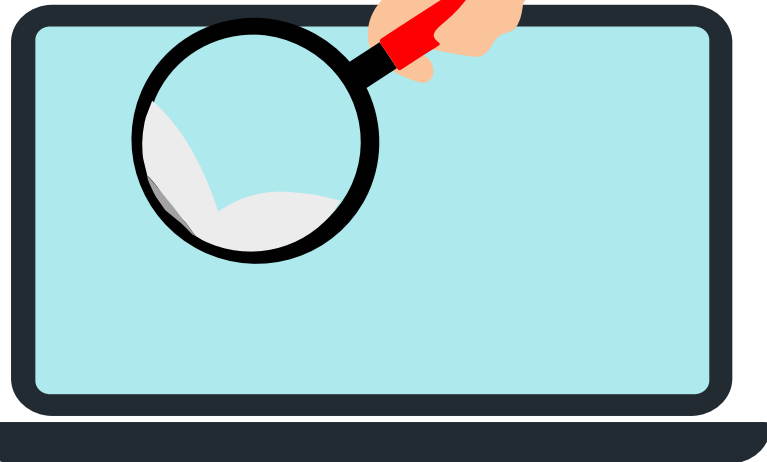
- ✓ *Download* melalui LMS EBS
- ✓ Validasi perbaikan hasil sidang dinyatakan dalam bentuk penandatanganan pada formulir pernyataan perbaikan hasil sidang
- ✓ Semua bentuk pengesahan harus tanda tangan asli
- ✓ *Upload* kembali melalui LMS ESQBS




Perbaikan Hasil Sidang & Yudisium



Lembar Pernyataan Perbaikan Hasil Sidang Skripsi



	<p align="center">LEMBAR PERNYATAAN PERBAIKAN HASIL SIDANG SKRIPSI</p> <p align="center">Semester <u>Ganjil/Genap *</u> <u>Tahun</u> Akademik 2021/2022</p>	<p>No Dok : F-SPMI Rev : 0</p>
---	--	------------------------------------

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Andre Prasetyo
NIM : 1810110006
Program Studi : Manajemen
Judul Skripsi
(Judul terbaru setelah sidang) :
Tanggal Sidang : 24 Januari 2022

Menyatakan dengan sebenarnya, bahwa saya telah melakukan perbaikan hasil sidang dan telah diperiksa dan disetujui oleh :

Nama Pembimbing dan Team Penguji (diisi oleh mahasiswa)	Persetujuan Perbaikan Hasil Sidang (Tanggal & Tanda tangan) (Diisi oleh Dosen Penguji & Pembimbing)
Dosen Pembimbing Skripsi 1 Dadan Ramdhan, SE, MM / NIDN : 03-2701-7202 Dosen Pembimbing Skripsi 2 -	
Ketua Penguji : Sujoko Winanto, ST, MM / NIDN : 03-1305-7506	
Anggota Penguji -1 : Ahmad Maulidizen, SE.Sy, M.Sh / NIDN : 03-1910-8803	
Anggota Penguji-2 : Lia Siti Julaeha, SIP, M.M / NIDN : 03-1803-7702	

Jakarta,,
Yang membuat pernyataan,

Andre PrasetyoAndre Prasetyo

Komponen Penilaian Sidang & Kelulusan



Menyelesaikan Test Baca Al-Qur'an, Hafalan Asma'ul Husna dan Kegiatan Training ESQ



Terima Kasih



baa@esqbs.ac.id



0857-2222-5165